

כפי שאושר ע"י הסנט בישיבותיו מהתאריכים: 29.10.89, 20.6.93, 21.6.98, 26.11.00, 31.12.00, 24.6.01.

1 נוהל כינון קתדרה

- 1.1 הצעה לכינון קתדרה בטכניון תבוא מהנהלת הטכניון. הקתדרה תוקדש לתחום מסוים ותישא בדרך כלל שם של תורם, שתרום קרן שמפרותיה מממנים את משכורת המחזיק בקתדרה. הקתדרה תוכל לשאת שם של אישיות אחרת, לפי בקשת התורם. קתדרה יכולה להיות יזומה ע"י הנהלת הטכניון ואז זכותם לקבוע את ייעוד הקתדרה ושמה.
- 1.2 ההצעה לכינון קתדרה תובא להתייעצות עם הסנט. הסנט יתייחס לשיקולים הבאים:
 - א. קיימת פעילות בטכניון בנושא הנדון, או
 - ב. קיימת תכנית מאושרת (בהתאם לנהלים המקובלים בטכניון לגבי אישור תכניות פיתוח), לפתח פעילות בתחום הנדון בעתיד.
 - ג. אין מניעה מבחינה ציבורית שקתדרה בטכניון תישא את שם האישיות, כמוצע.
- 1.3 בסיכום הדיון יקבע הסנט האם הוא ממליץ בפני הוועד המנהל על כינון הקתדרה, אם לאו.

2 נוהל קביעת מחזיק קתדרה

- 2.1 עם אישור קתדרה חדשה או התפנות קתדרה יודיע על כך המנל"א לכל היחידות אלא אם כן מיועדת הקתדרה ליחידה אקדמית מסוימת.
- 2.2 ראש יחידה, ביוזמתו או ביוזמת הפרופסורים ביחידתו, ו/או המנל"א לאחר קבלת הסכמת המועמד וקיום התייעצות עם חברי הוועדה המכינה היחידתית (ראה סעיף 201.3 של התקנות האקדמיות) - יעביר באמצעות המנל"א לוועדה המכינה של הסנט למינוי סגל בכיר ולקביעות את המלצתו לקביעת מחזיק הקתדרה מבין חברי הסגל בדרגת פרופסור עם קביעות בעל מינוי ראשוני או מינוי משותף ביחידתו. המלצת ראש היחידה תלווה בדיווח על ההתייעצות.
- 2.3 הוועדה המכינה של הסנט תדון בהצעות. מצאה הוועדה המכינה כי אחד המועמדים ראוי להתמנות לקתדרה, היא תעביר את המלצתה החיובית לסנט, באמצעות הוועדה המרכזת. לא תמליץ הוועדה המכינה אף על מועמד אחד מבין המועמדים שהובאו בפניה, תועבר ההצעה לוועדת הקבע של הסנט למינוי סגל בכיר. ועדת הקבע תהיה רשאית להמליץ על מינוי בפני הסנט, באמצעות הוועדה המרכזת. החלטת ועדת הקבע היא סופית.
- 2.4 העמדת המינוי תובא לאישור הסנט.
- 2.5 המינוי יהיה תקף כל עוד הפרופסור מכהן במשרה מלאה בטכניון באותו תחום הוראה ומחקר.
- 2.6 החלטת הסנט תובא לידיעת חברי הוועד המנהל. ההחלטה תקבל תוקף חודש לאחר קבלתה, אם לא יתקבל עד אז ערעור מחבר הוועד המנהל. הערעור יידון בוועדת הקבע של הסנט למינוי סגל בכיר ולקביעות, לאחר שמיעת המערער.
- 2.7 אם תנאי הקרן המייסדת את הקתדרה תובעים זאת, על מחזיק קתדרה להכין דו"חות תקופתיים על הישגיו האקדמיים המיוחדים.
- 2.8 על מחזיק הקתדרה להזכיר את מעמדו האקדמי בטכניון בלוויית התואר של בעל הקתדרה, כגון: ע"י שימוש בנייר כתיבה מודפס המציין את תואר מחזיק הקתדרה, בשעת חתימה על מכתב או תעודה, בהופעה בעיתונות ובפרסומים כמחזיק קתדרה וכו'.
- 2.9 עם מינוי פרופסור כמחזיק קתדרה הוא ייתן הרצאה פומבית בנושאי פעילותו. קיום ההרצאה יובא לידיעת הציבור.

3 נוהל הענקת המינוי

- 3.1 דבר המינוי יופץ בציבור בדומה למינויים אחרים בטכניון.
- 3.2 הודעה על המינוי תימסר בטכס הענקת תארים בטכניון.

4 נוהל כינון קתדרות לאורחים

- 4.1 היזמה לכינון קתדרה לאורח תבוא מהנהלת הטכניון.
- 4.2 הנשיא יתייעץ עם הוועדה המרכזת על הקמת הקתדרה תוך מסירת פרטים על התורמים, על האדם שעל שמו תיקרא הקתדרה וכו'.
- 4.3 הקתדרה מיועדת לאורחים בלבד, ואיזשה יעשה ע"י המנל"א מתוך רשימת המורים האורחים המאושרת ע"י הוועדה המרכזת בהתאם לנוהל.