

## תקנון משתלמים לבתר- דוקטורט

כפי שאושר על ידי הסנט בישיבתו מיום 27.1.2002

### (1) כללי

משתלם לבתר - דוקטורט הוא תלמיד משתלם בשנים הראשונות לאחר קבלת תואר דוקטור\* (להלן - "המשתלם"). ההשתלמות תיעשה בצמוד לחבר סגל מנחה (להלן ה"מנחה").

### (2) אישור ההשתלמות

המלצה להשתלמות בתר-דוקטורט תועבר לאישור המנל"א ע"י ראש יחידה אקדמית/ראש מכון למחקר סנטי ואליה תצורף הסכמת חבר סגל לכהן כמנחה. מכתב הזמנה יוצא ע"י המנל"א.

### (3) תזמון

השתלמות בתר-דוקטורט תחל לא יאוחר מ-5 שנים לאחר קבלת תואר דוקטור.

### (4) משך ההשתלמות

מעמד משתלם בתר דוקטורט יכול להינתן לתקופה של עד שנה. תקופת ההשתלמות ניתנת להארכה לתקופות נוספות של עד שנה בתנאי שהתקופה הכוללת לא תעלה על 5 שנים. הליך הארכת משך ההשתלמות יהיה על פי ההליך המתואר בסעיף 2 לעיל.

### (5) הפסקת השתלמות

המנל"א רשאי לאשר הפסקת השתלמות בתר-דוקטורט במקרים חריגים לאחר שהמנחה וראש היחידה האקדמית/ראש מכון המחקר הסנטי העבירו לו נימוקים מפורטים. במקרים כאלה תינתן למשתלם הודעה מראש של חודשיים לפחות.

### (6) נסיעות לחו"ל הקשורות להשתלמות

נסיעות לחו"ל של משתלמים הקשורות להשתלמות, יאושרו ע"י המנל"א לאחר קבלת המלצה של המנחה וראש היחידה האקדמית/ראש מכון המחקר הסנטי. ממון נסיעה כנ"ל כפוף לאישור תקציבי.

---

\* א. בדרך כלל זכאי להשתלמות בתר- דוקטורט רק מי שקיבל אישור על השלמת כל המחויבות לתואר דוקטור.

ב. על אף האמור בסעיף א' לעיל, רשאי המנל"א לאשר השתלמות בתר-דוקטורט לתקופה של עד 5 חודשים למי שטרם קיבל אישור כאמור ובלבד שהגיש את עבודת הדוקטורט לשיפוט, השלים את כל שאר המחויבויות לתואר, והמציא אישור על כך מרשויות האוניברסיטה. אישור מנל"א כאמור לעיל מותנה בכך שלימודי הדוקטורט לא התקיימו בטכניון ולא היו בהנחיית מנחה הבתר-דוקטורט. המנל"א יבדוק 5 חודשים לאחר תחילת ההשתלמות אם אושרה עבודת הדוקטורט, ואם לא אושרה תופסק, בדרך כלל, ההשתלמות.

(7) מלגות

- א. מלגה לבתר-דוקטורט אמורה לאפשר למשתלם להתמסר להשתלמותו. אין להתנות הענקת מלגה בבצוע עבודה כלשהי מעבר למחקר בו עוסק המשתלם.
- ב. משתלם המקבל מלגה יקדיש למחקרו לפחות 5 ימים בשבוע.
- ג. משתלם המקבל מלגה יהיה זכאי לחופשה שנתית בת 4 שבועות בכל שנת השתלמות.

(8) תעסוקה נוספת

משתלם המקבל מלגה מלאה מהטכניון יקדיש את כל זמנו לעיסוק במחקרו ולא יעסוק בתקופת ההשתלמות בעבודה נוספת בין אם בשכר ובין אם שלא בשכר, למעט מקרים חריגים בהם יינתן אישור המנל"א לאחר קבלת המלצת המנחה וראש היחידה האקדמית/ראש מכון המחקר הסנטי הנוגעים בדבר. הפרת סעיף זה תהווה עילה להפסקה לאלתר של ההשתלמות ו/או המלגה.

(9) עמית הוראה במסלול בתר-דוקטורט

המנל"א רשאי לאשר מעמד בתר-דוקטורט שילווה במתן מינוי כעמית הוראה. מינוי במסגרת זו ניתן להוציא לתקופה של שנה בכל פעם, בתנאי שהתקופה הכוללת לא תעלה על 3 שנים.

(10) הוראה

משתלם בתר-דוקטורט המלמד בטכניון בנוסף להשתלמות יקבל עבור ההוראה האמורה על בסיס העסקתו במסלול עמיתי הוראה נלווים (נקודות נספח) או על בסיס מינויו כעמית הוראה במסלול "בתר-דוקטורט".

(11) משמעת

המשתלם יהיה כפוף לתקנון המשמעת החל על חברי הסגל האקדמי עם התוספת הבאה :

העונשים יכללו גם הפסקת מלגה ו/או הפסקת השתלמות.

\* \* \*

### מלגות מקרנות טכניוניות

על מלגות (כולל חלקיות) הניתנות מקרנות טכניוניות (להלן בסעיף זה "מלגה") יחולו גם הכללים הבאים:

- א. המלצה למלגה תועבר ע"י ראש היחידה האקדמית/ראש מכון המחקר הסנטי לאחר התייעצות עם הועדה המכינה היחידתית /מועצת מכון המחקר הסנטי.
- ב. ועדה בהרכב המנל"א (יו"ר), המנל"מ, דיקן בית הספר ללימודי מוסמכים ו-4 חברי סנט שימונו ע"י הועדה המרכזת, תהיה אחראית על הקצאת המלגות.
- ג. המלגה תוענק לתקופה של שנה הניתנת להארכה לשנתיים נוספות, שנה בכל פעם.

\* \* \*

## נהלים הקשורים במשתלמים לבתר-דוקטורט

### מלגות

1. אין באישור השתלמות בתר-דוקטורט או במתן מלגת בתר-דוקטורט בכדי ליצור מערכת יחסי עובד – מעביד בין הטכניון והמשתלם לבתר-דוקטורט (להלן – "המשתלם"). בפרט, אין להתנות מתן מלגת בתר-דוקטורט בעבודה כלשהי מעבר למחקר בו עוסק המשתלם.

2. המלצה להענקת מלגת בתר-דוקטורט תועבר לאשור המנל"א ע"י ראש יחידה אקדמית/ראש מכון מחקר סנטי. בדרך כלל בצמוד לבקשה לאשור ההשתלמות. עם אישור ההמלצה, יודיע המנל"א על כך למשתלם, בדרך כלל בשלוב עם ההזמנה להשתלמות.

3. גובה מינימלי ומכסימלי למלגת בתר-דוקטורט יקבע ע"י ההנהלה.

4. הענקת מלגת בתר-דוקטורט כפופה לאישור תקציבי.

5. לא תוענק מלגת בתר-דוקטורט למי שהיה בעל מינוי בטכניון כחבר סגל במסלול ה"רגיל" או במסלול עמיתי הוראה או במסלול סגל מחקר (ע"פ סעיפים 171.2, 171.4 ו-172.2 בתקנות האקדמיות).

6. מלגת בתר-דוקטורט תינתן בדרך כלל בתשלומים חודשיים.

7. עם הפסקת השתלמות המשתלם, תופסק מלגת המשתלם.

### עמיתי הוראה במסלול בתר-דוקטורט

8. תנאי העסקה של עמית הוראה במסלול בתר-דוקטורט יוגדרו במסגרת הסכם אישי.

9. תקצוב מנוי עמית הוראה במסלול בתר-דוקטורט יהיה ע"ח תקני הפקולטה, או תקנים יעודיים לצורך העניין או נקודות נספח.

### הוראה

10. בתר-דוקטורט המלמד בטכניון יקבל שכר על כך ולא יעשה זאת בהתנדבות. השכר יקבע על בסיס העסקתו במסלול עמיתי הוראה נלווים (נקודות נספח) או על בסיס מנוי כעמית הוראה במסלול בתר-דוקטורט.

### תעסוקה נוספת

11. ההיקף המכסימלי האפשרי לעבודה נוספת של בתר-דוקטורט יוגבל ליום בשבוע אך רצוי שהתעסוקה הנוספת לא תעלה על מחצית היקף זה.

### עדכון

12. היחידות האקדמיות אחראיות לעדכון המגל"א בעניינים הבאים:
- א. תחילת השתלמות בפועל (הגעת המשתלם לפקולטה).
  - ב. סיום ההשתלמות בפועל (עזיבת המשתלם את הפקולטה).
  - ג. חופשה.
  - ד. מחלה במשך תקופה העולה על 14 יום.

### ביטוח בריאות

13. אחריות משתלם בתר-דוקטורנט לדאוג לכיסוי ביטוח בריאות בתקופת השתלמותו.

