

## הזמנה להשתלמות בתר-דוקטורנט בטכניון

יש להגיש בצירוף קורות חיים, 3 המלצות +  
מכתב של המנחה המפרט את עניינו במשתלם.

### חלק א':

אל: המנל"א

מאת: ראש היחידה ל: \_\_\_\_\_

שם המועמד: \_\_\_\_\_ ת.ז./מס' טכניוני: \_\_\_\_\_

אזרחות: \_\_\_\_\_

מקום ותאריך קבלת הדוקטורט: \_\_\_\_\_

תאריכי ההשתלמות (עד שנה) מ - \_\_\_\_\_ עד - \_\_\_\_\_ סכום כרטיס טיסה ב-\$ \_\_\_\_\_

ע"ח- \_\_\_\_\_ גובה המלגה החודשית \_\_\_\_\_  
חשבון / קרן

שם חבר הסגל ביחידתך – מנחה ההשתלמות: \_\_\_\_\_ הטלפון: \_\_\_\_\_  
(אשר נמצא בארץ בזמן ההשתלמות)

נושא המחקר באנגלית ובקיצור: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מנחה: \_\_\_\_\_ חתימת הדיקן: \_\_\_\_\_

### חלק ב' - אישור תקציבי

מאושר לתקופה מ - \_\_\_\_\_ עד - \_\_\_\_\_ (סה"כ \_\_\_\_\_ חודשים)

סכום חודשי: \_\_\_\_\_ כרטיס טיסה: \_\_\_\_\_

סה"כ: \_\_\_\_\_

מס' אישור: \_\_\_\_\_ ע"ח: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ שם וחתימה: \_\_\_\_\_

חריגה מתקופת האישור התקציבי:  אין אפשרות  יש אפשרות עד תאריך: \_\_\_\_\_

### חלק ג' – אישור אקדמי

אישור המנל"א: \_\_\_\_\_